

PROCEDIMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DE CLASES ESPEJO

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ENTRE RÍOS

Facultad de Humanidades, Artes y Ciencias Sociales

Secretaría de Investigación y Posgrado

Área de Relaciones Internacionales y Cooperación Regional



RRII *Relaciones
Internacionales*

U | **FHAyCS**
Facultad de Humanidades,
Artes y Ciencias Sociales

PROCEDIMIENTO PARA LA REALIZACIÓN DE CLASES ESPEJO



PASO 1: Contactarse con un profesor o una profesora par internacional.
Es importante compartir la información de contacto de los dos o tres profesores que llevarán a cabo la **clase espejo**.

Los datos más importantes son:

Nombre completo, Documento de identidad o Cédula de Identificación Extranjera (CURP), Correo electrónico, Teléfono celular, Materia que dicta, Universidad de origen, Número de estudiantes.

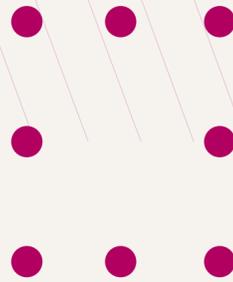


NOTA: Entre más medios de comunicación se tengan, más fluida podrá ser la comunicación.

 **PASO 2:** Intercambiar Programas de Materias o Sílabos, con el docente extranjero y revisar qué competencias o contenidos tienen similitud.

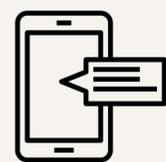
 **PASO 3:** Agendar una reunión inicial donde se definirán la propuesta: objetivo, cronograma, contenidos, metodología, actividades a desarrollar, responsables, herramientas digitales a utilizar, número de estudiantes involucrados, etc. Es decir, serán quienes planifiquen las clases espejo, de manera consensuada, definiendo el proceso de enseñanza-aprendizaje a los/as estudiantes de ambas partes.





 **PASO 4:** Recoger la información de contacto de los estudiantes de ambas materias (FHAYCS – Universidad extranjera) incluyendo:

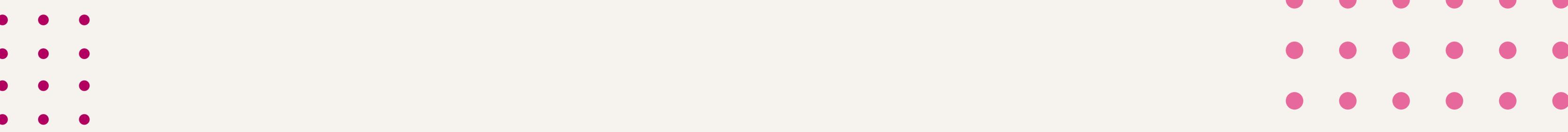
Nombre completo, Documento de identidad, Correo electrónico, Teléfono celular, Materia que dicta, Universidad de origen, Número de estudiantes.



De esta manera, se facilita el contacto con pares extranjeros a través de diferentes medios utilizados (TIC's).

 **PASO 5:** Enviar la información recabada en el paso anterior al Área de RRII.

 **PASO 6:** Según el cronograma previsto, se desarrollará la propuesta de Clase Espejo.



 **PASO 7:** En conjunto con el profesor dictante extranjero evaluar la clase espejo y revisar qué prácticas fueron exitosas y qué aspectos se pueden mejorar para una siguiente versión.

 **PASO 8:** Finalizada la actividad, el/la docente responsable de la FHAYCS enviará un breve **informe** al Área de RRII - FHAYCS, con imágenes que sean evidencia del desarrollo de la actividad. El Área de RRII - FHAYCS difundirá en los medios institucionales las imágenes de la actividad con una breve descripción de la misma.

 **PASO 8:** El Área de RRII - FHAYCS enviará la certificación de la actividad internacional realizada al docente local y al docente extranjero/a participante.

 **ACLARACIÓN:** se extenderán certificados de participación a los estudiantes involucrados en la propuesta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ENTRE RÍOS
FACULTAD DE HUMANIDADES, ARTES Y CIENCIAS SOCIALES
SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO
Área de Relaciones Internacionales y Cooperación Regional
internacionales@fhaycs.uader.edu.ar

RRII *Relaciones
Internacionales*

U | **FHAYCS**
Facultad de Humanidades,
Artes y Ciencias Sociales

